

# 세 출 예 산 사 업 명 세 서

2020년도 본예산 일반회계 계정1동 ~ 감천2동

부서: 계정1동

정책: 계정1동 행정복지센터 기반강화

단위: 행정복지센터 운영내실화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
계정1동	230,011	158,337	71,674
계정1동 행정복지센터 기반강화	170,809	137,373	33,436
행정복지센터 운영내실화	170,809	137,373	33,436
주민자치회 운영보조	12,376	14,200	△1,824
201 일반운영비	12,376	14,200	△1,824
01 사무관리비	12,376	14,200	△1,824
○주민자치회 프로그램 강사수당     8,960,000원	8,960		
○주민자치위원회 회의참석 수당 10,000원*27명*12월*90%	2,916		
○홍보물 제작 등                             500,000원	500		
통·반장 활동 지원	139,090	103,170	35,920
301 일반보전금	139,090	103,170	35,920
05 통장·이장·반장활동보상금	139,090	103,170	35,920
○통장수당                                 300,000원*28명*12월	100,800		
○통장상여금                               300,000원*28명*200%	16,800		
○통장회의 참석수당     20,000원*28명*2회*12월	13,440		
○반장보상금                               8,050,000원	8,050		
청사유지 및 차량관리	15,621	16,603	△982
201 일반운영비	15,621	15,250	371
01 사무관리비	2,693	1,320	1,373
○무인경비 수수료                       110,000원*12월	1,320		
○공기청정기 임차료                     97,700원*12월	1,173		
○문서고 청정소화기 구입               200,000원	200		
02 공공운영비	12,928	13,930	△1,002
○청사관리	670		
·정화조 청소                           170,000원	170		
·냉·난방기 유지                       500,000원	500		
○청사 건물 유지                       1,758,000원	1,758		
○차량 유지(2대)                         3,600,000원	3,600		
○청사 전기료                           6,300,000원	6,300		
○청사 상·하수도료                     600,000원	600		
민원창구 운영	3,222	2,900	322
201 일반운영비	3,222	2,900	322
01 사무관리비	3,050	2,900	150
○민원서식 제작                       500,000원	500		
○레이저프린터 드럼                   500,000원	500		
○레이저프린터 토너                   700,000원	700		
○복사기 토너                           800,000원	800		
○팩스 토너                             400,000원	400		

부서: 괴정1동  
 정책: 괴정1동 행정복지센터 기반강화  
 단위: 행정복지센터 운영내실화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
○신용카드 수수료	150,000원	150		
02 공공운영비		172	0	172
○신용카드 단말기 인터넷 사용료	14,300원*12월	172		
주민 자율방역 활동 지원		500	500	0
301 일반보전금		500	500	0
12 기타보상금		500	500	0
○주민 자율방역 활동 참가자 보상	500,000원	500		
행정운영경비(괴정1동)		59,202	20,964	38,238
기본경비		59,202	20,964	38,238
기본경비		59,202	20,964	38,238
201 일반운영비		12,862	12,084	778
01 사무관리비		9,262	8,684	578
○부서운영수용비	5,460,000원	5,460		
○기본업무수행 급량비	3,802,000원	3,802		
02 공공운영비		3,600	3,400	200
○우편료	3,600,000원	3,600		
202 여비		36,960	0	36,960
01 국내여비		36,960	0	36,960
○기본업무수행여비	36,960,000원	36,960		
203 업무추진비		9,380	8,880	500
01 기관운영업무추진비		5,940	5,440	500
○기관운영업무추진비	5,940,000원	5,940		
02 정원가산업무추진비		440	440	0
○정원가산업무추진비	440,000원	440		
04 부서운영업무추진비		3,000	3,000	0
○부서운영업무추진비	3,000,000원	3,000		



부서: 괴정2동  
 정책: 괴정2동 행정복지센터 기반강화  
 단위: 행정복지센터 운영내실화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○청사 상·하수도료 1,000,000원	1,000		
	민원창구 운영	3,430	2,913	517
	201 일반운영비	3,430	2,913	517
	01 사무관리비	3,258	2,913	345
	○민원서식 제작 486,000원	486		
	○레이저프린터 드럼 540,000원	540		
	○레이저프린터 토너 1,000,000원	1,000		
	○복사기 토너 750,000원	750		
	○칼라 프린터 토너 432,000원	432		
	○신용카드 수수료 50,000원	50		
	02 공공운영비	172	0	172
	○신용카드 단말기 인터넷 사용료 14,300원*12월	172		
	주민 자율방역 활동 지원	500	500	0
	301 일반보전금	500	500	0
	12 기타보상금	500	500	0
	○주민 자율방역 활동 참가자 보상 500,000원	500		
	행정운영경비(괴정2동)	62,107	19,988	42,119
	기본경비	62,107	19,988	42,119
	기본경비	62,107	19,988	42,119
	201 일반운영비	12,367	11,202	1,165
	01 사무관리비	9,167	8,002	1,165
	○부서운영수용비 5,020,000원	5,020		
	○기본업무수행 급량비 4,147,000원	4,147		
	02 공공운영비	3,200	3,200	0
	○우편료 3,200,000원	3,200		
	202 여비	40,320	0	40,320
	01 국내여비	40,320	0	40,320
	○기본업무수행여비 280,000원*12명*12월	40,320		
	203 업무추진비	9,420	8,786	634
	01 기관운영업무추진비	5,940	5,346	594
	○기관운영업무추진비 5,940,000원	5,940		
	02 정원가산업무추진비	480	440	40
	○정원가산업무추진비 480,000원	480		
	04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
	○부서운영업무추진비 3,000,000원	3,000		

# 세 출 예 산 사 업 명 세 서

2020년도 본예산 일반회계 과정1동 ~ 감천2동

부서: 과정3동

정책: 과정3동 행정복지센터 기반강화

단위: 행정복지센터 운영내실화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
과정3동	236,515	154,745	81,770
과정3동 행정복지센터 기반강화	178,291	134,784	43,507
행정복지센터 운영내실화	178,291	134,784	43,507
주민자치회 운영보조	27,669	27,374	295
201 일반운영비	13,469	13,174	295
01 사무관리비	12,863	13,174	△311
○주민자치회 프로그램 강사수당      8,960,000원	8,960		
○주민자치위원회 회의참석 수당    2,403,000원	2,403		
○홍보물 제작                           500,000원	500		
○작은도서관 운영                    1,000,000원	1,000		
02 공공운영비	606	0	606
○작은도서관 인터넷 사용료        606,000원	606		
301 일반보전금	11,200	11,200	0
12 기타보상금	11,200	11,200	0
○작은도서관 자원봉사자 실비보상   11,200,000원	11,200		
405 자산취득비	3,000	3,000	0
02 도서구입비	3,000	3,000	0
○작은도서관 도서구입비            3,000,000원	3,000		
통·반장 활동 지원	109,010	78,210	30,800
301 일반보전금	109,010	78,210	30,800
05 통장·이장·반장활동보상금	109,010	78,210	30,800
○통장수당                            300,000원*22명*12월	79,200		
○통장상여금                         300,000원*22명*2회	13,200		
○통장회의 참석수당                 20,000원*22명*24회	10,560		
○반장보상금                         25,000원*121명*2회	6,050		
청사유지 및 차량관리	37,974	25,622	12,352
201 일반운영비	35,994	23,642	12,352
01 사무관리비	4,090	1,692	2,398
○무인경비 수수료                   141,000원*12월	1,692		
○동 청사 주차장 내 국유지 대부료   1,800,000원	1,800		
○공기청정기 임차료                   49,800원*12월	598		
02 공공운영비	31,904	21,950	9,954
○청사관리	2,170		
· 정화조 청소                       820,000원	820		
· 물탱크 청소                       250,000원	250		
· 냉·난방기 유지                   1,100,000원	1,100		
○차량 유지(전기차 포함)            3,600,000원	3,600		

부서: 괴정3동

정책: 괴정3동 행정복지센터 기반강화

단위: 행정복지센터 운영내실화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○청사 건물 유지	4,414,000원	4,414	
	○청사 전기료	15,000,000원	15,000	
	○청사 교통유발부담금	300,000원	300	
	○청사 상·하수도료	1,300,000원	1,300	
	○소방시설 유지보수	1,000,000원	1,000	
	○소방시설 기능점검	110,000원*12월	1,320	
	○3층시설물 정기 안전점검	1,000,000원*2회	2,000	
	○석면건축물 석면 농도 측정	800,000원	800	
	307 민간이전	1,980	1,980	0
	05 민간위탁금	1,980	1,980	0
	○오수정화시설 위탁관리	165,000원*12월	1,980	
	민원창구 운영	3,138	3,078	60
	201 일반운영비	3,138	3,078	60
	01 사무관리비	3,138	3,078	60
	○민원서식 제작	486,000원	486	
	○레이저프린터 드럼	540,000원	540	
	○레이저프린터 토너	765,000원	765	
	○복사기 토너	855,000원	855	
	○팩스 토너	432,000원	432	
	○신용카드 수수료	5,000원*12월	60	
	주민 자율방역 활동 지원	500	500	0
	301 일반보전금	500	500	0
	12 기타보상금	500	500	0
	○주민 자율방역 활동 참가자 보상	500,000원	500	
	행정운영경비(괴정3동)	58,224	19,961	38,263
	기본경비	58,224	19,961	38,263
	기본경비	58,224	19,961	38,263
	201 일반운영비	11,884	11,175	709
	01 사무관리비	9,084	8,375	709
	○부서운영수용비	5,282,000원	5,282	
	○기본업무수행 급량비	3,802,000원	3,802	
	02 공공운영비	2,800	2,800	0
	○우편료	2,800,000원	2,800	
	202 여비	36,960	0	36,960
	01 국내여비	36,960	0	36,960
	○기본업무수행여비	36,960,000원	36,960	
	203 업무추진비	9,380	8,786	594
	01 기관운영업무추진비	5,940	5,346	594
	○기관운영업무추진비	5,940,000원	5,940	

부서: 과정3동  
 정책: 행정운영경비(과정3동)  
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
02 정원가산업무추진비	440	440	0
○정원가산업무추진비	440,000원	440	
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
○부서운영업무추진비	3,000,000원	3,000	

# 세 출 예 산 사 업 명 세 서

2020년도 본예산 일반회계 과정1동 ~ 감천2동

부서: 과정4동

정책: 과정4동 행정복지센터 기반강화

단위: 행정복지센터 운영내실화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
과정4동	181,010	134,014	46,996
과정4동 행정복지센터 기반강화	123,191	114,303	8,888
행정복지센터 운영내실화	123,191	114,303	8,888
주민자치회 운영보조	11,890	16,160	△4,270
201 일반운영비	11,890	11,890	0
01 사무관리비	11,890	11,890	0
○주민자치회 프로그램 강사수당     8,960,000원	8,960		
○주민자치위원회 회의참석 수당   2,430,000원	2,430		
○홍보물 제작                         500,000원	500		
통·반장 활동 지원	89,690	74,330	15,360
301 일반보전금	89,690	74,330	15,360
05 통장·이장·반장활동보상금	89,690	74,330	15,360
○통장수당                         300,000원*18명*12월	64,800		
○통장상여금                       300,000원*18명*2회	10,800		
○통장회의참석수당           20,000원*18명*12월*2회	8,640		
○반장보상금                     25,000원*109명*2회	5,450		
청사유지 및 차량관리	18,082	20,556	△2,474
201 일반운영비	18,082	13,956	4,126
01 사무관리비	3,836	1,440	2,396
○무인경비 수수료               1,440,000원	1,440		
○정수기 임차료                   50,000원*12월	600		
○공기청정기 임차료             88,800원*12월	1,066		
○문서고 청정소화기 구입       200,000원*2대	400		
○카스토퍼 구입                   55,000원*6면	330		
02 공공운영비	14,246	12,516	1,730
○청사 관리	850		
· 정화조청소                   200,000원	200		
· 물탱크청소                   150,000원	150		
· 냉·난방기유지               500,000원	500		
○차량 유지(2대)	3,600,000원	3,600	
○청사 건물유지                   2,061,000원	2,061		
○청사 전기료                     6,000,000원	6,000		
○청사 상·하수도료               1,350,000원	1,350		
○청사 석면 농도 측정           385,000원	385		
민원창구 운영	3,029	2,757	272
201 일반운영비	3,029	2,757	272
01 사무관리비	2,857	2,757	100
○민원서식 제작                   432,000원	432		
○레이저프린터 드럼               480,000원	480		

부서: 괴정4동  
 정책: 괴정4동 행정복지센터 기반강화  
 단위: 행정복지센터 운영내실화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○레이저프린터 토너 701,000원	701		
	○복사기토너 760,000원	760		
	○팩스토너 384,000원	384		
	○신용카드 수수료 100,000원	100		
	02 공공운영비	172	0	172
	○신용카드 단말기 인터넷 사용료 14,300원*12월	172		
	주민 자율방역 활동 지원	500	500	0
	301 일반보전금	500	500	0
	12 기타보상금	500	500	0
	○주민 자율방역 활동 참가자 보상 500,000원	500		
	행정운영경비(괴정4동)	57,819	19,711	38,108
	기본경비	57,819	19,711	38,108
	기본경비	57,819	19,711	38,108
	201 일반운영비	11,479	10,331	1,148
	01 사무관리비	8,679	7,934	745
	○부서운영수용비 4,877,000원	4,877		
	○기본업무수행 급량비 3,802,000원	3,802		
	02 공공운영비	2,800	2,397	403
	○우편료 2,800,000원	2,800		
	202 여비	36,960	0	36,960
	01 국내여비	36,960	0	36,960
	○기본업무수행여비 36,960,000원	36,960		
	203 업무추진비	9,380	9,380	0
	01 기관운영업무추진비	5,940	5,940	0
	○기관운영업무추진비 5,940,000원	5,940		
	02 정원가산업무추진비	440	440	0
	○정원가산업무추진비 440,000원	440		
	04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
	○부서운영업무추진비 3,000,000원	3,000		

# 세 출 예 산 사 업 명 세 서

2020년도 본예산 일반회계 과정1동 ~ 감천2동

부서: 당리동

정책: 당리동 행정복지센터 기반강화

단위: 행정복지센터 운영내실화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
당리동	276,970	182,105	94,865
당리동 행정복지센터 기반강화	213,807	161,073	52,734
행정복지센터 운영내실화	213,807	161,073	52,734
주민자치회 운영보조	11,860	11,520	340
201 일반운영비	11,860	11,520	340
01 사무관리비	11,860	11,520	340
○주민자치회 프로그램 강사수당     8,960,000원	8,960		
○주민자치위원회 회의참석 수당 10,000원*25명*12회*80%	2,400		
○홍보물 제작                             500,000원	500		
통·반장 활동 지원	179,430	129,030	50,400
301 일반보전금	179,430	129,030	50,400
05 통장·이장·반장활동보상금	179,430	129,030	50,400
○통장수당                             300,000원*36명*12월	129,600		
○통장상여금                           300,000원*36명*2회	21,600		
○통장회의 참석수당     20,000원*36명*12월*2회	17,280		
○반장보상금                           25,000원*219명*2회	10,950		
청사유지 및 차량관리	17,605	15,883	1,722
201 일반운영비	17,605	15,883	1,722
01 사무관리비	3,515	1,649	1,866
○무인경비 수수료                   1,649,000원	1,649		
○청사방역                             100,000원*6월	600		
○공기청정기 임차료                 88,800원*12월	1,066		
○문서고 청정소화기 구입           200,000원	200		
02 공공운영비	14,090	14,234	△144
○청사관리	1,100		
· 정화조 청소                       200,000원	200		
· 물탱크 청소                       200,000원	200		
· 냉·난방기 유지                   700,000원	700		
○차량 유지(전기차 포함)           4,000,000원	4,000		
○청사 건물 유지                     1,905,000원	1,905		
○청사 전기료                         6,000,000원	6,000		
○청사 상·하수도료                   700,000원	700		
○청사 석면 농도 측정               385,000원	385		
민원창구 운영	4,412	4,140	272
201 일반운영비	4,412	4,140	272
01 사무관리비	4,240	4,140	100
○민원서식 제작                   400,000원	400		
○레이저프린터 드럼               600,000원	600		

부서: 당리동  
 정책: 당리동 행정복지센터 기반강화  
 단위: 행정복지센터 운영내실화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○레이저프린터 토너 1,360,000원	1,360		
	○복사기토너 1,140,000원	1,140		
	○팩스토너 640,000원	640		
	○신용카드 수수료 100,000원	100		
	02 공공운영비	172	0	172
	○신용카드 단말기 인터넷 사용료 14,300원*12월	172		
	주민 자율방역 활동 지원	500	500	0
	301 일반보전금	500	500	0
	12 기타보상금	500	500	0
	○주민 자율방역 활동 참가자 보상 500,000원	500		
행정운영경비(당리동)		63,163	21,032	42,131
기본경비		63,163	21,032	42,131
기본경비		63,163	21,032	42,131
201 일반운영비		13,423	12,800	623
01 사무관리비		9,423	8,800	623
	○부서운영수용비 5,276,000원	5,276		
	○기본업무수행 급량비 4,147,000원	4,147		
02 공공운영비		4,000	4,000	0
	○우편료 4,000,000원	4,000		
202 여비		40,320	0	40,320
01 국내여비		40,320	0	40,320
	○기본업무수행여비 40,320,000원	40,320		
203 업무추진비		9,420	8,232	1,188
01 기관운영업무추진비		5,940	4,752	1,188
	○기관운영업무추진비 5,940,000원	5,940		
02 정원가산업무추진비		480	480	0
	○정원가산업무추진비 480,000원	480		
04 부서운영업무추진비		3,000	3,000	0
	○부서운영업무추진비 3,000,000원	3,000		

# 세 출 예 산 사 업 명 세 서

2020년도 본예산 일반회계 과징1동 ~ 감천2동

부서: 하단1동

정책: 하단1동 행정복지센터 기반강화

단위: 행정복지센터 운영내실화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
하단1동	226,102	143,150	82,952
하단1동 행정복지센터 기반강화	162,989	122,110	40,879
행정복지센터 운영내실화	162,989	122,110	40,879
주민자치회 운영보조	13,930	11,654	2,276
201 일반운영비	13,930	11,654	2,276
01 사무관리비	13,930	11,654	2,276
○주민자치회 프로그램 강사수당 11,000,000원	11,000		
○주민자치위원회 회의참석 수당 2,430,000원	2,430		
○홍보물 제작 500,000원	500		
통·반장 활동 지원	128,130	91,730	36,400
301 일반보전금	128,130	91,730	36,400
05 통장·이장·반장활동보상금	128,130	91,730	36,400
○통장수당 300,000원*26명*12월	93,600		
○통장상여금 300,000원*26명*200%	15,600		
○통장회의 참석수당 20,000원*26명*2회*12월	12,480		
○반장보상금 25,000원*129명*2회	6,450		
청사유지 및 차량관리	16,287	14,436	1,851
201 일반운영비	16,287	14,436	1,851
01 사무관리비	2,886	1,620	1,266
○무인경비 수수료 1,620,000원	1,620		
○공기청정기 임차료 88,800원*12월	1,066		
○문서고 청정소화기 구입 200,000원	200		
02 공공운영비	13,401	12,816	585
○청사관리	500		
·정화조 청소 100,000원	100		
·물탱크 청소 100,000원	100		
·냉·난방기 유지 300,000원	300		
○차량 유지(2대) 4,400,000원	4,400		
○청사 건물 유지 1,876,000원	1,876		
○청사 전기료 5,700,000원	5,700		
○청사 상·하수도료 540,000원	540		
○청사 석면 농도 측정 385,000원	385		
민원창구 운영	4,142	3,790	352
201 일반운영비	4,142	3,790	352
01 사무관리비	3,970	3,790	180
○민원서식 제작 570,000원	570		
○레이저프린터 드럼 540,000원	540		
○레이저프린터 토너 1,090,000원	1,090		
○복사기토너 1,020,000원	1,020		

부서: 하단1동

정책: 하단1동 행정복지센터 기반강화

단위: 행정복지센터 운영내실화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
○팩스토너	570,000원	570		
○신용카드 수수료	180,000원	180		
02 공공운영비		172	0	172
○신용카드 단말기 인터넷 사용료	14,300원*12월	172		
주민 자율방역 활동 지원		500	500	0
301 일반보전금		500	500	0
12 기타보상금		500	500	0
○주민 자율방역 활동 참가자 보상	500,000원	500		
행정운영경비(하단1동)		63,113	21,040	42,073
기본경비		63,113	21,040	42,073
기본경비		63,113	21,040	42,073
201 일반운영비		13,373	12,220	1,153
01 사무관리비		9,773	8,620	1,153
○부서운영수용비	5,626,000원	5,626		
○기본업무수행 급량비	4,147,000원	4,147		
02 공공운영비		3,600	3,600	0
○우편료	3,600,000원	3,600		
202 여비		40,320	0	40,320
01 국내여비		40,320	0	40,320
○기본업무수행여비	280,000원*12명*12월	40,320		
203 업무추진비		9,420	8,820	600
01 기관운영업무추진비		5,940	5,340	600
○기관운영업무추진비	5,940,000원	5,940		
02 정원가산업무추진비		480	480	0
○정원가산업무추진비	480,000원	480		
04 부서운영업무추진비		3,000	3,000	0
○부서운영업무추진비	3,000,000원	3,000		



부서: 하단2동  
 정책: 하단2동 행정복지센터 기반강화  
 단위: 행정복지센터 운영내실화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
민원창구 운영		4,612	4,240	372
201 일반운영비		4,612	4,240	372
01 사무관리비		4,440	4,240	200
○민원서식 제작 540,000원		540		
○레이저프린터 드럼 600,000원		600		
○레이저프린터 토너 1,320,000원		1,320		
○복사기토너 1,140,000원		1,140		
○팩스토너 640,000원		640		
○신용카드 수수료 200,000원		200		
02 공공운영비		172	0	172
○신용카드 단말기 인터넷 사용료 14,300원*12월		172		
주민 자율방역 활동 지원		500	500	0
301 일반보전금		500	500	0
12 기타보상금		500	500	0
○주민 자율방역 활동 참가자 보상 500,000원		500		
행정운영경비(하단2동)		63,563	22,127	41,436
기본경비		63,563	22,127	41,436
기본경비		63,563	22,127	41,436
201 일반운영비		13,823	13,301	522
01 사무관리비		9,323	8,801	522
○부서운영수용비 5,176,000원		5,176		
○기본업무수행 급량비 4,147,000원		4,147		
02 공공운영비		4,500	4,500	0
○우편료 4,500,000원		4,500		
202 여비		40,320	0	40,320
01 국내여비		40,320	0	40,320
○기본업무수행여비 40,320,000원		40,320		
203 업무추진비		9,420	8,826	594
01 기관운영업무추진비		5,940	5,346	594
○기관운영업무추진비 5,940,000원		5,940		
02 정원가산업무추진비		480	480	0
○정원가산업무추진비 480,000원		480		
04 부서운영업무추진비		3,000	3,000	0
○부서운영업무추진비 3,000,000원		3,000		

# 세 출 예 산 사 업 명 세 서

2020년도 본예산 일반회계 과정1동 ~ 감천2동

부서: 신평1동

정책: 신평1동 행정복지센터 기반강화

단위: 행정복지센터 운영내실화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
신평1동	285,005	187,330	97,675
신평1동 행정복지센터 기반강화	217,752	165,705	52,047
행정복지센터 운영내실화	205,755	153,708	52,047
주민자치회 운영보조	16,900	13,800	3,100
201 일반운영비	16,900	13,800	3,100
01 사무관리비	16,900	13,800	3,100
○주민자치회 프로그램 강사수당 11,000,000원	11,000		
○주민자치회 회의참석 수당 5,400,000원	5,400		
○홍보물 제작 500,000원	500		
통·반장 활동 지원	168,320	120,720	47,600
301 일반보전금	168,320	120,720	47,600
05 통장·이장·반장활동보상금	168,320	120,720	47,600
○통장수당 300,000원*34명*12월	122,400		
○통장상여금 300,000원*34명*2회	20,400		
○통장회의 참석수당 20,000원*34명*12월*2회	16,320		
○반장보상금 25,000원*184명*2회	9,200		
청사유지 및 차량관리	16,583	15,468	1,115
201 일반운영비	16,583	15,468	1,115
01 사무관리비	2,358	1,560	798
○무인경비 수수료 1,560,000원	1,560		
○공기청정기 임차료 24,900원*2대*12월	598		
○문서고 청정소화기 구입 200,000원	200		
02 공공운영비	14,225	13,908	317
○청사관리	860		
·정화조 청소 170,000원	170		
·물탱크 청소 90,000원	90		
·냉·난방기 유지 600,000원	600		
○차량 유지(전기차 포함) 4,000,000원	4,000		
○청사 건물 유지 1,930,000원	1,930		
○청사 전기료 6,600,000원	6,600		
○청사 상·하수도료 450,000원	450		
○청사 석면 농도 측정 385,000원	385		
민원창구 운영	3,452	3,220	232
201 일반운영비	3,452	3,220	232
01 사무관리비	3,280	3,220	60
○민원서식 제작 500,000원	500		
○레이저프린터 드럼 560,000원	560		
○레이저프린터 토너 760,000원	760		
○복사기토너 800,000원	800		

부서: 신평1동

정책: 신평1동 행정복지센터 기반강화

단위: 행정복지센터 운영내실화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○팩스토너 600,000원	600		
	○신용카드 수수료 5,000원*12월	60		
	02 공공운영비	172	0	172
	○신용카드단말기 인터넷 사용료 14,300원*12월	172		
	주민 자율방역 활동 지원	500	500	0
	301 일반보전금	500	500	0
	12 기타보상금	500	500	0
	○주민 자율방역 활동 참가자 보상 500,000원	500		
	동매누리 행복센터 운영	11,997	11,997	0
	동매누리 행복센터 운영	11,997	11,997	0
	201 일반운영비	11,997	11,997	0
	01 사무관리비	4,704	4,704	0
	○운영비 150,000원*12월	1,800		
	○무인경비 수수료 242,000원*12월	2,904		
	02 공공운영비	7,293	7,293	0
	○전기요금 450,000원*12월	5,400		
	○상하수도요금 60,000원*6월	360		
	○정화조 청소비 65,000원*2회	130		
	○냉난방기 유지 200,000원	200		
	○유지관리비 2,500원*321㎡	803		
	○환경개선비 400,000원	400		
	행정운영경비(신평1동)	67,253	21,625	45,628
	기본경비	67,253	21,625	45,628
	기본경비	67,253	21,625	45,628
	201 일반운영비	14,153	12,945	1,208
	01 사무관리비	10,953	9,745	1,208
	○부서운영수용비 6,460,000원	6,460		
	○기본업무수행 급량비 4,493,000원	4,493		
	02 공공운영비	3,200	3,200	0
	○우편료 3,200,000원	3,200		
	202 여비	43,680	0	43,680
	01 국내여비	43,680	0	43,680
	○기본업무수행여비 43,680,000원	43,680		
	203 업무추진비	9,420	8,680	740
	01 기관운영업무추진비	5,940	5,200	740
	○기관운영업무추진비 5,940,000원	5,940		
	02 정원가산업무추진비	480	480	0
	○정원가산업무추진비 480,000원	480		

부서: 신평1동  
 정책: 행정운영경비(신평1동)  
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
○부서운영업무추진비                    3,000,000원	3,000		

# 세 출 예 산 사 업 명 세 서

2020년도 본예산 일반회계 과정1동 ~ 감천2동

부서: 신평2동

정책: 신평2동 행정복지센터 기반강화

단위: 행정복지센터 운영내실화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
신평2동	201,947	129,580	72,367
신평2동 행정복지센터 기반강화	144,147	109,236	34,911
행정복지센터 운영내실화	144,147	109,236	34,911
주민자치회 운영보조	13,600	10,485	3,115
201 일반운영비	13,600	10,485	3,115
01 사무관리비	13,600	10,485	3,115
○주민자치회 프로그램 강사수당 11,000,000원	11,000		
○주민자치위원회 회의참석 수당 2,100,000원	2,100		
○홍보물 제작 500,000원	500		
통·반장 활동 지원	113,640	77,860	35,780
301 일반보전금	113,640	77,860	35,780
05 통장·이장·반장활동보상금	113,640	77,860	35,780
○통장수당 300,000원*23명*12월	82,800		
○통장상여금 300,000원*23명*2회	13,800		
○통장회의 참석수당 20,000원*23명*12월*2회	11,040		
○반장보상금 25,000원*120명*2회	6,000		
청사유지 및 차량관리	13,059	17,315	△4,256
201 일반운영비	13,059	17,315	△4,256
01 사무관리비	2,643	2,730	△87
○정수기 임차료 40,000원*2대*12월	960		
○무인경비 수수료 885,000원	885		
○공기청정기 임차료 24,900원*2대*12월	598		
○문서고 청정소화기 구입 200,000원	200		
02 공공운영비	10,416	14,585	△4,169
○청사관리	600		
· 물탱크청소 200,000원	200		
· 냉·난방기 유지 400,000원	400		
○차량 유지(2대) 3,600,000원	3,600		
○청사 건물 유지 2,596,000원	2,596		
○청사 전기료 3,000,000원	3,000		
○청사 상·하수도료 620,000원	620		
민원창구 운영	3,348	3,076	272
201 일반운영비	3,348	3,076	272
01 사무관리비	3,176	3,076	100
○민원서식 제작 486,000원	486		
○레이저프린터 드럼 540,000원	540		
○레이저프린터 토너 765,000원	765		
○복사기토너 855,000원	855		
○팩스토너 430,000원	430		

부서: 신평2동  
 정책: 신평2동 행정복지센터 기반강화  
 단위: 행정복지센터 운영내실화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
○신용카드 수수료	100,000원	100		
02 공공운영비		172	0	172
○신용카드 단말기 인터넷 사용료	14,300원*12월	172		
주민 자율방역 활동 지원		500	500	0
301 일반보전금		500	500	0
12 기타보상금		500	500	0
○주민 자율방역 활동 참가자 보상	500,000원	500		
행정운영경비(신평2동)		57,800	20,344	37,456
기본경비		57,800	20,344	37,456
기본경비		57,800	20,344	37,456
201 일반운영비		11,460	11,264	196
01 사무관리비		8,260	8,464	△204
○부서운영수용비	4,458,000원	4,458		
○기본업무수행 급량비	3,802,000원	3,802		
02 공공운영비		3,200	2,800	400
○우편료	3,200,000원	3,200		
202 여비		36,960	0	36,960
01 국내여비		36,960	0	36,960
○기본업무수행여비	36,960,000원	36,960		
203 업무추진비		9,380	9,080	300
01 기관운영업무추진비		5,940	5,640	300
○기관운영업무추진비	5,940,000원	5,940		
02 정원가산업무추진비		440	440	0
○정원가산업무추진비	440,000원	440		
04 부서운영업무추진비		3,000	3,000	0
○부서운영업무추진비	3,000,000원	3,000		

# 세 출 예 산 사 업 명 세 서

2020년도 본예산 일반회계 과정1동 ~ 감천2동

부서: 장림1동

정책: 장림1동 행정복지센터 기반강화

단위: 행정복지센터 운영내실화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
장림1동	207,897	134,809	73,088
장림1동 행정복지센터 기반강화	144,472	113,396	31,076
행정복지센터 운영내실화	126,292	98,936	27,356
주민자치회 운영보조	11,890	11,840	50
201 일반운영비	11,890	11,840	50
01 사무관리비	11,890	11,840	50
○주민자치회 프로그램 강사수당     8,960,000원	8,960		
○주민자치위원회 회의참석 수당   2,430,000원	2,430		
○홍보물 제작                         500,000원	500		
통·반장 활동 지원	93,820	67,220	26,600
301 일반보전금	93,820	67,220	26,600
05 통장·이장·반장활동보상금	93,820	67,220	26,600
○통장수당                         300,000원*19명*12월	68,400		
○통장상여금                       300,000원*19명*2회	11,400		
○통장회의 참석수당     20,000원*19명*12월*2회	9,120		
○반장보상금                       25,000원*98명*2회	4,900		
청사유지 및 차량관리	16,904	16,298	606
201 일반운영비	16,904	16,298	606
01 사무관리비	3,066	1,800	1,266
○무인경비 수수료                 1,800,000원	1,800		
○공기청정기 임차료               88,800원*12월	1,066		
○문서고 청정소화기 구입         200,000원	200		
02 공공운영비	13,838	14,498	△660
○청사관리	610		
·정화조 청소                     200,000원	200		
·물탱크 청소                    110,000원	110		
·냉·난방기 유지                300,000원	300		
○차량 유지(전기차 포함)	4,000,000원	4,000	
○청사 건물 유지	1,728,000원	1,728	
○청사 전기료	6,700,000원	6,700	
○청사 상·하수도료	800,000원	800	
민원창구 운영	3,178	3,078	100
201 일반운영비	3,178	3,078	100
01 사무관리비	3,178	3,078	100
○민원서식 제작                   486,000원	486		
○레이저프린터 드럼               540,000원	540		
○레이저프린터 토너               765,000원	765		
○복사기 토너                       855,000원	855		
○팩스 토너                         432,000원	432		

부서: 장림1동  
 정책: 장림1동 행정복지센터 기반강화  
 단위: 행정복지센터 운영내실화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○신용카드 수수료 100,000원	100		
	주민 자율방역 활동 지원	500	500	0
	301 일반보전금	500	500	0
	12 기타보상금	500	500	0
	○주민 자율방역 활동 참가자 보상 500,000원	500		
	보림행복센터 운영	11,460	14,460	△3,000
	보림행복센터 유지관리	11,460	14,460	△3,000
	201 일반운영비	11,460	11,460	0
	01 사무관리비	3,420	2,820	600
	○보림행복센터 운영비 1,620,000원	1,620		
	○무인경비 수수료 100,000원*12월	1,200		
	○공기청정기 임차료 50,000원*12월	600		
	02 공공운영비	8,040	8,640	△600
	○전기요금 450,000원*12월	5,400		
	○상하수도요금 200,000원*6월	1,200		
	○정화조 청소비 140,000원*1회	140		
	○냉난방비 유지 300,000원*1회	300		
	○보림행복센터 유지관리비 2,500원*240㎡	600		
	○보림행복센터 환경개선 400,000원	400		
	주민공동이용시설 운영	6,720	0	6,720
	주민공동이용시설 유지관리	6,720	0	6,720
	201 일반운영비	6,720	0	6,720
	01 사무관리비	360	0	360
	○정수기 임차료 30,000원*12월	360		
	02 공공운영비	6,360	0	6,360
	○전기요금 300,000원*12월	3,600		
	○가스요금 100,000원*12월	1,200		
	○상하수도요금 200,000원*6월	1,200		
	○케이블방송수신료 360,000원	360		
	행정운영경비(장림1동)	63,425	21,413	42,012
	기본경비	63,425	21,413	42,012
	기본경비	63,425	21,413	42,012
	201 일반운영비	13,685	12,646	1,039
	01 사무관리비	10,485	9,446	1,039
	○부서운영수용비 6,338,000원	6,338		
	○기본업무수행 급량비 4,147,000원	4,147		
	02 공공운영비	3,200	3,200	0
	○우편료 3,200,000원	3,200		

부서: 장림1동  
 정책: 행정운영경비(장림1동)  
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
202	여비	40,320	0	40,320
01	국내여비	40,320	0	40,320
	○기본업무수행여비 40,320,000원	40,320		
203	업무추진비	9,420	8,767	653
01	기관운영업무추진비	5,940	5,287	653
	○기관운영업무추진비 5,940,000원	5,940		
02	정원가산업무추진비	480	480	0
	○정원가산업무추진비 480,000원	480		
04	부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
	○부서운영업무추진비 3,000,000원	3,000		

# 세 출 예 산 사 업 명 세 서

2020년도 본예산 일반회계 과징1동 ~ 감천2동

부서: 장림2동

정책: 장림2동 행정복지센터 기반강화

단위: 행정복지센터 운영내실화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
장림2동	289,109	188,322	100,787
장림2동 행정복지센터 기반강화	221,137	164,440	56,697
행정복지센터 운영내실화	221,137	164,440	56,697
주민자치회 운영보조	12,460	13,830	△1,370
201 일반운영비	12,460	13,830	△1,370
01 사무관리비	12,460	12,010	450
○주민자치회 프로그램 강사수당 8,960,000원	8,960		
○주민자치위원회 회의참석 수당 3,000,000원	3,000		
○홍보물 제작 500,000원	500		
통·반장 활동 지원	185,310	129,980	55,330
301 일반보전금	185,310	129,980	55,330
05 통장·이장·반장활동보상금	185,310	129,980	55,330
○통장수당 300,000원*12월*37명	133,200		
○통장상여금 300,000원*200%*37명	22,200		
○통장회의 참석수당 20,000원*2회*12월*37명	17,760		
○반장보상금 50,000원*243명	12,150		
청사유지 및 차량관리	18,853	16,554	2,299
201 일반운영비	18,853	16,554	2,299
01 사무관리비	3,414	1,815	1,599
○무인경비 수수료 195,000원*12월	2,340		
○공기청정기 임차료 72,800원*12월	874		
○문서고 청정소화기 구입 200,000원	200		
02 공공운영비	15,439	14,739	700
○청사 유지	10,889		
· 물탱크 청소 180,000원	180		
· 냉·난방기 유지 600,000원	600		
· 청사 건물 유지 2,271,000원	2,271		
· 청사 전기료 7,038,000원	7,038		
· 청사 상·하수도료 800,000원	800		
○차량 유지	4,170		
· 차량 유지(전기차포함) 4,000,000원	4,000		
· 차량 환경개선부담금 170,000원	170		
○석면 농도 측정 380,000원	380		
민원창구 운영	4,014	3,576	438
201 일반운영비	4,014	3,576	438
01 사무관리비	4,014	3,576	438
○민원서식 제작 500,000원	500		
○레이저프린터 드럼 362,000원	362		
○레이저프린터 토너 1,195,000원	1,195		

부서: 장림2동  
 정책: 장림2동 행정복지센터 기반강화  
 단위: 행정복지센터 운영내실화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
○복사기토너	1,200,000원	1,200		
○팩스토너	513,000원	513		
○신용카드 후취수수료	6,000원*12월	72		
○신용카드 결제 통신비	14,300원*12월	172		
주민 자율방역 활동 지원		500	500	0
301 일반보전금		500	500	0
12 기타보상금		500	500	0
○주민 자율방역 활동 참가자 보상	500,000원	500		
행정운영경비(장림2동)		67,972	23,882	44,090
기본경비		67,972	23,882	44,090
기본경비		67,972	23,882	44,090
201 일반운영비		14,832	14,822	10
01 사무관리비		10,832	10,822	10
○부서운영수용비	6,339,000원	6,339		
○기본업무수행 급량비	4,493,000원	4,493		
02 공공운영비		4,000	4,000	0
○우편료	4,000,000원	4,000		
202 여비		43,680	0	43,680
01 국내여비		43,680	0	43,680
○기본업무수행여비	43,680,000원	43,680		
203 업무추진비		9,460	9,060	400
01 기관운영업무추진비		5,940	5,540	400
○기관운영업무추진비	5,940,000원	5,940		
02 정원가산업무추진비		520	520	0
○정원가산업무추진비	520,000원	520		
04 부서운영업무추진비		3,000	3,000	0
○부서운영업무추진비	3,000,000원	3,000		

# 세 출 예 산 사 업 명 세 서

2020년도 본예산 일반회계 과징1동 ~ 감천2동

부서: 다대1동

정책: 다대1동 행정복지센터 기반강화

단위: 행정복지센터 운영내실화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
다대1동	398,638	254,031	144,607
다대1동 행정복지센터 기반강화	297,005	223,346	73,659
행정복지센터 운영내실화	297,005	223,346	73,659
주민자치회 운영보조	12,225	13,540	△ 1,315
201 일반운영비	10,875	12,190	△ 1,315
01 사무관리비	10,875	12,190	△ 1,315
○주민자치회 프로그램 강사수당     7,945,000원	7,945		
○주민자치위원회 회의참석 수당    2,430,000원	2,430		
○홍보물 제작                         500,000원	500		
301 일반보전금	1,350	1,350	0
09 행사실비지원금	1,350	1,350	0
○외국인 한국문화 체험행사         1,350,000원	1,350		
통·반장 활동 지원	259,960	187,160	72,800
301 일반보전금	259,960	187,160	72,800
05 통장·이장·반장활동보상금	259,960	187,160	72,800
○통장수당                         300,000원*52명*12월	187,200		
○통장상여금                       300,000원*52명*2회	31,200		
○통장회의 참석수당            20,000원*2회*52명*12월	24,960		
○반장보상금                     25,000원*332명*2회	16,600		
청사유지 및 차량관리	17,943	16,647	1,296
201 일반운영비	17,943	16,647	1,296
01 사무관리비	2,743	1,477	1,266
○무인경비 수수료               1,477,000원	1,477		
○공기청정기 임차료             88,800원*12월	1,066		
○문서고 청정소화기 구입         200,000원	200		
02 공공운영비	15,200	15,170	30
○청사관리	700		
·정화조 청소                   150,000원	150		
·물탱크 청소                   150,000원	150		
·냉난방기 유지                400,000원	400		
○차량 유지(전기차 포함)        4,000,000원	4,000		
○청사 건물 유지                 1,290,000원	1,290		
○청사 전기료                     7,930,000원	7,930		
○청사 상·하수도료             950,000원	950		
○청사 석면 농도 측정            330,000원	330		
민원창구 운영	6,377	5,499	878
201 일반운영비	6,377	5,499	878
01 사무관리비	6,205	5,499	706
○민원서식 제작                 496,000원	496		

부서: 다대1동  
 정책: 다대1동 행정복지센터 기반강화  
 단위: 행정복지센터 운영내실화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○레이저프린터 드럼 1,180,000원	1,180		
	○레이저프린터 토너 1,730,000원	1,730		
	○복사기토너 1,739,000원	1,739		
	○팩스토너 964,000원	964		
	○신용카드 수수료 8,000원*12월	96		
	02 공공운영비	172	0	172
	○신용카드 단말기 인터넷 사용료 14,300원*12월	172		
	주민 자율방역 활동 지원	500	500	0
	301 일반보전금	500	500	0
	12 기타보상금	500	500	0
	○주민 자율방역 활동 참가자 보상 500,000원	500		
행정운영경비(다대1동)		101,633	30,685	70,948
기본경비		101,633	30,685	70,948
기본경비		101,633	30,685	70,948
201 일반운영비		22,923	19,966	2,957
01 사무관리비		16,423	13,466	2,957
	○부서운영수용비 9,511,000원	9,511		
	○기본업무수행 급량비 6,912,000원	6,912		
02 공공운영비		6,500	6,500	0
	○우편료 6,500,000원	6,500		
202 여비		67,200	0	67,200
01 국내여비		67,200	0	67,200
	○기본업무수행여비 280,000원*20명*12월	67,200		
203 업무추진비		11,510	10,719	791
01 기관운영업무추진비		7,110	6,399	711
	○기관운영업무추진비 7,110,000원	7,110		
02 정원가산업무추진비		800	720	80
	○정원가산업무추진비 800,000원	800		
04 부서운영업무추진비		3,600	3,600	0
	○부서운영업무추진비 3,600,000원	3,600		



부서: 다대2동

정책: 다대2동 행정복지센터 기반강화

단위: 행정복지센터 운영내실화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
○청사유지		700		
· 냉·난방기 유지	700,000원	700		
○차량 유지(전기차 포함)	4,000,000원	4,000		
○청사 건물 유지	2,950,000원	2,950		
○청사 제3종시설물 정기안전점검	2,000,000원	2,000		
○소방 점검	110,000원*12월	1,320		
○청사 전기료	14,512,000원	14,512		
○청사 상·하수도료	1,000,000원	1,000		
○청사 교통유발부담금	250,000원	250		
○실내 석면 농도 측정	500,000원	500		
민원창구 운영		4,722	4,240	482
201 일반운영비		4,722	4,240	482
01 사무관리비		4,550	4,240	310
○민원서식 제작	500,000원	500		
○레이저프린터 드럼	1,000,000원	1,000		
○레이저프린터 토너	1,050,000원	1,050		
○복사기토너	1,100,000원	1,100		
○팩스토너	800,000원	800		
○신용카드 수수료	100,000원	100		
02 공공운영비		172	0	172
○신용카드 단말기 인터넷 사용료	14,300원*12월	172		
주민 자율방역 활동 지원		500	500	0
301 일반보전금		500	500	0
12 기타보상금		500	500	0
○주민 자율방역 활동 참가자 보상	500,000원	500		
행정운영경비(다대2동)		82,208	27,620	54,588
기본경비		82,208	27,620	54,588
기본경비		82,208	27,620	54,588
201 일반운영비		18,268	17,407	861
01 사무관리비		13,268	12,407	861
○부서운영수용비	7,738,000원	7,738		
○기본업무수행 급량비	5,530,000원	5,530		
02 공공운영비		5,000	5,000	0
○우편료	5,000,000원	5,000		
202 여비		53,760	0	53,760
01 국내여비		53,760	0	53,760
○기본업무수행여비	53,760,000원	53,760		
203 업무추진비		10,180	10,213	△33

부서: 다대2동  
 정책: 행정운영경비(다대2동)  
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 기관운영업무추진비	5,940	6,613	△673
○기관운영업무추진비	5,940,000원	5,940	
02 정원가산업무추진비	640	600	40
○정원가산업무추진비	640,000원	640	
04 부서운영업무추진비	3,600	3,000	600
○부서운영업무추진비	3,600,000원	3,600	

# 세 출 예 산 사 업 명 세 서

2020년도 본예산 일반회계 과정1동 ~ 감천2동

부서: 구평동

정책: 구평동 행정복지센터 기반강화

단위: 행정복지센터 운영내실화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
구평동	155,287	100,734	54,553
구평동 행정복지센터 기반강화	102,601	83,331	19,270
행정복지센터 운영내실화	102,601	83,331	19,270
주민자치회 운영보조	10,745	13,510	△2,765
201 일반운영비	10,745	13,510	△2,765
01 사무관리비	10,745	11,710	△965
○주민자치회 프로그램 강사수당     7,945,000원	7,945		
○주민자치위원회 회의참석 수당    2,300,000원	2,300		
○홍보물 제작                             500,000원	500		
통·반장 활동 지원	70,720	51,120	19,600
301 일반보전금	70,720	51,120	19,600
05 통장·이장·반장활동보상금	70,720	51,120	19,600
○통장수당                             300,000원*14명*12월	50,400		
○통장상여금                           300,000원*14명*2회	8,400		
○통장회의 참석수당     20,000원*14명*12월*2회	6,720		
○반장보상금                           25,000원*104명*2회	5,200		
청사유지 및 차량관리	17,754	15,551	2,203
201 일반운영비	17,754	15,551	2,203
01 사무관리비	3,142	1,769	1,373
○무인경비 수수료                     1,769,000원	1,769		
○공기청정기 임차료                   97,700원*12월	1,173		
○문서고 청정소화기 구입             200,000원	200		
02 공공운영비	14,612	13,782	830
○청사관리	645		
·정화조 청소                         257,000원	257		
·물탱크 청소                         88,000원	88		
·냉난방기 유지                     300,000원	300		
○차량 유지(2대)                     4,400,000원	4,400		
○청사 건물 유지                     2,477,000원	2,477		
○청사 전기료                         6,000,000원	6,000		
○청사 상·하수도료                   600,000원	600		
○차량 환경개선부담금               160,000원	160		
○석면 농도 측정                     330,000원	330		
민원창구 운영	2,882	2,650	232
201 일반운영비	2,882	2,650	232
01 사무관리비	2,710	2,650	60
○민원서식 제작                     390,000원	390		
○레이저프린터 드럼                 500,000원	500		
○레이저프린터 토너                 580,000원	580		

부서: 구평동  
 정책: 구평동 행정복지센터 기반강화  
 단위: 행정복지센터 운영내실화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
○복사기토너	800,000원	800		
○팩스토너	380,000원	380		
○신용카드 수수료	60,000원	60		
02 공공운영비		172	0	172
○신용카드 단말기 인터넷 수수료	14,300원*12월	172		
주민 자율방역 활동 지원		500	500	0
301 일반보전금		500	500	0
12 기타보상금		500	500	0
○주민 자율방역 활동 참가자 보상	500,000원	500		
행정운영경비(구평동)		52,686	17,403	35,283
기본경비		52,686	17,403	35,283
기본경비		52,686	17,403	35,283
201 일반운영비		10,646	9,713	933
01 사무관리비		7,846	6,913	933
○부서운영수용비	4,390,000원	4,390		
○기본업무수행 급량비	3,456,000원	3,456		
02 공공운영비		2,800	2,800	0
○우편료	2,800,000원	2,800		
202 여비		33,600	0	33,600
01 국내여비		33,600	0	33,600
○기본업무수행여비	33,600,000원	33,600		
203 업무추진비		8,440	7,690	750
01 기관운영업무추진비		5,940	5,190	750
○기관운영업무추진비	5,940,000원	5,940		
02 정원가산업무추진비		400	400	0
○정원가산업무추진비	400,000원	400		
04 부서운영업무추진비		2,100	2,100	0
○부서운영업무추진비	2,100,000원	2,100		

# 세 출 예 산 사 업 명 세 서

2020년도 본예산 일반회계 과정1동 ~ 감천2동

부서: 감천1동

정책: 감천1동 행정복지센터 기반강화

단위: 행정복지센터 운영내실화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
감천1동	255,710	164,252	91,458
감천1동 행정복지센터 기반강화	188,347	142,990	45,357
행정복지센터 운영내실화	188,347	142,990	45,357
주민자치회 운영보조	12,160	11,105	1,055
201 일반운영비	12,160	11,105	1,055
01 사무관리비	12,160	11,105	1,055
○주민자치회 프로그램 강사수당     8,960,000원	8,960		
○주민자치위원회 회의참석 수당 10,000원*25명*12회*90%	2,700		
○홍보물 제작                             500,000원	500		
통·반장 활동 지원	155,130	111,730	43,400
301 일반보전금	155,130	111,730	43,400
05 통장·이장·반장활동보상금	155,130	111,730	43,400
○통장수당                             300,000원*31명*12월	111,600		
○통장상여금                           300,000원*200%*31명	18,600		
○통장회의 참석수당     20,000원*31명*2회*12월	14,880		
○반장보상금                           25,000원*200%*201명	10,050		
청사유지 및 차량관리	16,735	16,105	630
201 일반운영비	16,735	16,105	630
01 사무관리비	1,798	1,598	200
○무인경비 수수료                   1,598,000원	1,598		
○문서고 청정소화기 구입           200,000원	200		
02 공공운영비	14,937	14,507	430
○청사관리	500		
· 정화조 청소                       130,000원	130		
· 물탱크 청소                        70,000원	70		
· 냉·난방기 유지                   300,000원	300		
○차량 유지(전기차 포함)	4,000,000원	4,000	
○청사 건물 유지	2,037,000원	2,037	
○청사 전기료	7,200,000원	7,200	
○청사 상·하수도료	800,000원	800	
○청사 석면 농도 측정               400,000원	400		
민원창구 운영	3,822	3,550	272
201 일반운영비	3,822	3,550	272
01 사무관리비	3,650	3,550	100
○민원서식 제작                       440,000원	440		
○레이저프린터 드럼                   550,000원	550		
○레이저프린터 토너                   930,000원	930		
○복사기토너                           1,050,000원	1,050		

부서: 감천1동  
 정책: 감천1동 행정복지센터 기반강화  
 단위: 행정복지센터 운영내실화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
○팩스토너	580,000원	580		
○신용카드 수수료	100,000원	100		
02 공공운영비		172	0	172
○신용카드 단말기 인터넷 사용료	14,300원*12월	172		
주민 자율방역 활동 지원		500	500	0
301 일반보전금		500	500	0
12 기타보상금		500	500	0
○주민 자율방역 활동 참가자 보상	500,000원	500		
행정운영경비(감천1동)		67,363	21,262	46,101
기본경비		67,363	21,262	46,101
기본경비		67,363	21,262	46,101
201 일반운영비		14,223	12,802	1,421
01 사무관리비		10,623	9,202	1,421
○부서운영수용비	6,130,000원	6,130		
○기본업무수행 급량비	4,493,000원	4,493		
02 공공운영비		3,600	3,600	0
○우편료	3,600,000원	3,600		
202 여비		43,680	0	43,680
01 국내여비		43,680	0	43,680
○기본업무수행 여비	43,680,000원	43,680		
203 업무추진비		9,460	8,460	1,000
01 기관운영업무추진비		5,940	4,940	1,000
○기관운영업무추진비	5,940,000원	5,940		
02 정원가산업무추진비		520	520	0
○정원가산업무추진비	520,000원	520		
04 부서운영업무추진비		3,000	3,000	0
○부서운영업무추진비	3,000,000원	3,000		

# 세 출 예 산 사 업 명 세 서

2020년도 본예산 일반회계 과정1동 ~ 감천2동

부서: 감천2동

정책: 감천2동 행정복지센터 기반강화

단위: 행정복지센터 운영내실화

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
감천2동	303,107	116,201	186,906
감천2동 행정복지센터 기반강화	171,227	99,641	71,586
행정복지센터 운영내실화	171,227	99,641	71,586
주민자치회 운영보조	12,820	15,470	△2,650
201 일반운영비	12,820	12,720	100
01 사무관리비	12,820	11,920	900
○주민자치회 프로그램 강사수당   8,960,000원	8,960		
○주민자치위원회 회의참석 수당   2,560,000원	2,560		
○홍보물 제작                           500,000원	500		
○전산장비 유지보수                 800,000원	800		
통 · 반장 활동 지원	89,540	64,340	25,200
301 일반보전금	89,540	64,340	25,200
05 통장 · 이장 · 반장활동보상금	89,540	64,340	25,200
○통장수당                           300,000원*18명*12월	64,800		
○통장상여금                         300,000원*18명*2회	10,800		
○통장회의 참석수당               20,000원*18명*12월*2회	8,640		
○반장보상금                         25,000원*106명*2회	5,300		
청사유지 및 차량관리	15,167	16,261	△1,094
201 일반운영비	15,167	13,401	1,766
01 사무관리비	3,343	1,477	1,866
○무인경비 수수료                 1,477,000원	1,477		
○정수기 임차료                     600,000원	600		
○공기청정기 임차료               88,800원*12월	1,066		
○문서고 청정소화기 구입         200,000원	200		
02 공공운영비	11,824	11,924	△100
○차량 유지(전기차 포함)         3,200,000원	3,200		
○냉난방기 유지관리               400,000원	400		
○청사 건물 유지관리             1,924,000원	1,924		
○청사 전기료                       5,600,000원	5,600		
○청사 상 · 하수도료               700,000원	700		
민원창구 운영	3,200	3,070	130
201 일반운영비	3,200	3,070	130
01 사무관리비	3,200	3,070	130
○민원서식 제작                   300,000원	300		
○프린터,복사기 토너 및 드럼 구입   2,800,000원	2,800		
○신용카드 수수료                 100,000원	100		
주민 자율방역 활동 지원	500	500	0
301 일반보전금	500	500	0

부서: 감천2동

정책: 감천2동 행정복지센터 기반강화

단위: 행정복지센터 운영내실화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
12 기타보상금		500	500	0
○주민 자율방역 활동 참가자 보상	500,000원	500		
감천2동 행정복지센터 화장실 개선		50,000	0	50,000
401 시설비및부대비		50,000	0	50,000
01 시설비		50,000	0	50,000
○감천2동 행정복지센터 화장실 개선	50,000,000원	50,000		
도시재생을 통한 마을발전		75,204	0	75,204
도시재생 지원		75,204	0	75,204
마을지기사무소 운영		75,204	0	75,204
101 인건비		57,704	0	57,704
04 기간제근로자등보수		57,704	0	57,704
○마을지기사무소 인건비		57,704		
· 인건비	78,030원*2명*27일*12월	50,564		
· 복지포인트	300,000원*2명	600		
· 명절상여금	300,000원*2명*2회	1,200		
· 국민연금부담금	50,564,000원*4.5%	2,276		
· 국민건강보험부담금	50,564,000원*3.23%	1,634		
· 고용보험부담금	50,564,000원*1.5%	759		
· 산재보험부담금	50,564,000원*1.05%	531		
· 노인장기요양보험부담금	1,634,000원*8.51%	140		
201 일반운영비		17,500	0	17,500
01 사무관리비		11,900	0	11,900
○집수리 자재 구입	800,000원*12월	9,600		
○무인택배시스템 수수료	1,100,000원	1,100		
○운영용품 구입	100,000원*12월	1,200		
02 공공운영비		5,600	0	5,600
○차량유지비(보험료 포함)	1,700,000원	1,700		
○각종 공과금		3,900		
· 전기요금	200,000원*12월	2,400		
· 수도요금	25,000원*12월	300		
· 통신요금	100,000원*12월	1,200		
행정운영경비(감천2동)		56,676	16,560	40,116
기본경비		56,676	16,560	40,116
기본경비		56,676	16,560	40,116
201 일반운영비		10,336	8,720	1,616
01 사무관리비		8,336	7,120	1,216
○부서운영수용비	4,534,000원	4,534		
○기본업무수행 급량비	3,802,000원	3,802		

