

건축분야 서비스 이행기준

1. 건축허가 분야

- ◆ 건축허가나 승인업무는 법정처리 기한보다 빨리 처리하고 그 결과를 신속히 알려드리겠습니다.
- ◆ 업무처리기간이 1주일이상 소요되거나 타부서 협조에 의한 처리기간이 지연될 경우는 반드시 중간처리상황을 신속히 알려드리겠습니다.
- ◆ 각종 건축 관련 정보를 공개하여 업무의 투명성 제고 및 건축사 감리업무를 내실화하여 위법건축물 발생을 억제하고 부실공사 방지에 최선을 다하겠습니다.

2. 위반건축물 분야

- ◆ 위반건축물 발생 예방을 위한 순찰과 홍보에 힘쓰겠으며 도시미관 등을 저해하는 위반 건축물에 대한 신고 접수시 현장확인 후 이행강제금 부과 등 행정조치를 통해 법과 공익에 부합하는 건축질서 정착에 최선의 노력을 다하겠습니다.

3. 재개발·재건축·주거환경개선 분야

- ◆ 관내 재개발·재건축·주거환경개선사업이 원활하게 시행되도록 적극 행정지원하겠으며 열악한 주거환경 개선과 쾌적한 도시환경 조성에 만전을 기하겠습니다.

4. 아파트·주택 사업승인 분야

- ◆ 주택행정 서비스를 향상시키고자 업무연찬을 분기1회 실시하겠습니다.
- ◆ 공동주택의 질적 향상을 위하여 입주예정자에 의한 『입주전 사용검사』를 실시하여 입주민에 대한 주거 만족도 향상에 최선을 다하겠습니다.

5. 건축안전 분야

- ◆ 건축물 해체 심의를 내실있게 운영하고, 정기적인 해체공사 현장 점검 및 감리업무 관리·감독을 통하여 해체공사의 안전을 확보하기 위해 최선을 다하겠습니다.
- ◆ 동절기·해빙기·태풍 등 안전사고 취약시기에 건축공사장, 급경사지 및 제3종시설물을 선제적으로 점검하여 안전사고 예방을 위해 적극 노력하겠습니다.

6. 건축물대장 관리

- ◆ 건축물의 재원과 권리관계를 등록한 대장은 소유권이나 표시사항 변경등기가 있는 때에는 등기소로부터 등기사항이 통보된 후 신속히 대장정리를 하여 항상 최신정보가 등록되도록 하겠습니다.

7. 서비스별 접수·문의창구

서비스명	담당	전화번호	팩스 (FAX)
무허가건축물 지도단속 이행강제금 부과·징수	건축행정담당	220-4581~6	220-4619
주택건설사업계획승인	주택담당	220-4602~4	
건축허가 건축물대장 관리	건축담당	220-4591~5	
재개발, 재건축 주거환경개선사업	신속주거정비담당	220-4611~7	
공공건축 공사 감독 업무	공공건축담당	220-4791~4	
건축물 해체 허가·신고	건축안전담당	220-0111~4	

8. 구민여러분께서 협조해 주실 사항

- ◆ 불법 건축행위 근절을 통하여 건축법 질서 정착에 적극 협조하여 주시기 바랍니다.
- ◆ 아름다운 사하 가꾸기를 위해 건축물의 디자인, 외관 및 색채는 주변환경과 조화 되도록 계획하여 주시고, 친환경적 건축으로 쾌적하고 특색있는 주거환경을 조성하고자 하오니 적극 동참하여 주시기 바랍니다.